



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2019

№ 668

г.Лабинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Лабинского городского поселения Лабинского района от 25 июня 2018 года № 612 «Об утверждении Порядка осуществления уполномоченным органом администрации Лабинского городского поселения Лабинского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю» (далее – Порядок) следующие изменения:

- 1) пункт 1.6 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:
«Решение о проведении контрольных мероприятий принимает глава администрации Лабинского городского поселения Лабинского района.»;
- 2) пункт 1.10.4 Порядка после слова «Подготавливать» дополнить словом «представления.»;
- 3) пункт 1.12 Порядка после слов «проведенных обследований» дополнить словом «, представления.»;
- 4) пункт 1.19.6 Порядка дополнить словом «, представлений.»;
- 5) пункт 3.8 Порядка дополнить словом «(ревизии)»;
- 6) пункт 3.9.1.1 Порядка дополнить словом «, представления.»;
- 7) пункт 3.9.1.3 Порядка после слова «подписания» дополнить словом «, представления.»;
- 8) пункт 3.9.2.1 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:
«Представления, содержащие информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных гарантиями Лабинского городского поселения Лабинского района, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств местного бюджета, обязательные для рассмотрения в установленный в указанном документе срок или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.»;

9) первый абзац пункта 3.9.5 Порядка после слова «предписания» дополнить словом «, представления»;

10) пункт 3.9.6 Порядка после слова «предписаний» дополнить словом «, представлений»;

11) пункт 3.9.7 Порядка после слова «предписание» в соответствующем падеже дополнить словом «представление» в соответствующем падеже;

12) пункт 3.9.9 Порядка дополнить словом «, представлений»;

13) пункт 4.4.3 Порядка после слова «предписание» в соответствующем падеже дополнить словом «представление» в соответствующем падеже.

2. Внести в постановление администрации Лабинского городского поселения Лабинского района от 5 июля 2018 года № 653 «Об утверждении Стандартов осуществления уполномоченным органом администрации Лабинского городского поселения Лабинского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю» (далее – Стандарты) следующие изменения:

1) пункт 2.1.3.5 Стандартов после слова «предписания» дополнить словом «, представления»;

2) пункт 2.2.4.6 Стандартов после слова «предписаний» дополнить словом «, представлений»;

3) пункт 2.5.2 Стандартов дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о проведении контрольных мероприятий принимает глава администрации Лабинского городского поселения Лабинского района.»;

4) пункт 2.5.48.1 Стандартов после слова «предписания» дополнить словом «, представления»;

5) пункт 2.6.1 Стандартов после слов «проведение выездной проверки» дополнить словом «(ревизии)»;

6) пункт 2.10.1.1 Стандартов дополнить абзацем следующего содержания:

«Представления, содержащие информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных гарантиями Лабинского городского поселения Лабинского района, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств местного бюджета, обязательные для рассмотрения в установленный в указанном документе срок или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.»;

7) пункт 2.10.3 Стандартов после слова «предписание» в соответствующем падеже дополнить словом «представление» в соответствующем падеже;

8) пункт 2.10.4 Стандартов после слова «предписание» в соответствующем падеже дополнить словом «представление» в соответствующем падеже;

9) первый абзац пункта 2.10.7 Стандартов после слова «предписания» дополнить словом «, представления»;

10) пункт 2.10.8 Стандартов после слова «предписания» дополнить словом «, представления»;

11) пункт 2.10.9 Стандартов после слова «предписаний» дополнить словом «, представлений»;

12) пункт 2.10.10 Стандартов после слова «предписание» дополнить словом «, представление»;

13) пункт 2.11.4.2 Стандартов после слова «предписания» дополнить словом «, представления»;

14) приложение № 1 к Стандартам дополнить текстом следующего содержания:

«Должность руководителя
проверяемого объекта
инициалы, фамилия,
юридический адрес

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Уважаемый (мая) *имя отчество!*

В

соответствии

с

_____ распоряжение о проведении контрольного мероприятия

В

_____ наименование объекта контрольного мероприятия
работником (ами) отдела муниципального контроля администрации Лабинского городского поселения Лабинского района (далее – Отдел):

_____ должность, инициалы, фамилия работников
проведено контрольное мероприятие

«

_____ наименование контрольного мероприятия

»,

по результатам которого выявлены следующие нарушения и недостатки:

1. _____

2. _____

указываются конкретные факты нарушений и недостатков, выявленных в результате контрольного мероприятия и зафиксированных в актах по результатам проверки, со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты, положения которых нарушены

С учетом изложенного в акте от «___» _____ 20__ года № ___
предлагаем:

- 1) _____;
- 2) _____.

формируются предложения для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении действующего законодательства

О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах просим проинформировать Отдел до «___» _____ 20__ года (или в течение _____ дней со дня его получения, либо срок может быть не указан).

должность

(подпись)

(инициалы, фамилия)

».

3. Отделу делопроизводства администрации (Переходько) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского района <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



А.Н. Курганов